

**РЕГЛАМЕНТ**  
**организации образовательного процесса**  
**в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда»**  
**на период действия особого образовательного режима, вызванного**  
**распространением новой коронавирусной инфекции**  
**на территории Российской Федерации.**

1. Разработка и утверждение локального акта «Положение об особенностях организации образовательного процесса в МОУ «Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

2. Формирование расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебными планами начального общего, основного общего и среднего общего образования Школы по каждой дисциплине, предусматривающего дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

3. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ознакомления их с расписанием занятий, графиком проведения всех форм контроля (текущего, рубежного, итогового) по учебным дисциплинам, графиком консультаций.

4. У всех обучающихся созданы учетные записи на платформе ГИС «Образование Волгоградской области».

5. Обучающиеся заходят в электронный дневник ГИС ежедневно, просматривая задания, комментарии учителя, сообщения в электронной почте. В обязанности родителей входит организация возможности полноценного участия ребенка в электронном и дистанционном обучении.

6. Контроль за ежедневным входом учащегося в ГИС «Образование Волгоградской области» ведет классный руководитель.

При отсутствии ежедневного входа учащегося в ГИС «Образование Волгоградской области» классный руководитель связывается с родителями, выясняет причины, информирует администрацию Школы.

7. Основной платформой дистанционного и электронного обучения для обучающихся Школы является платформа ГИС «Образование Волгоградской области».

8. В период действия особого образовательного режима в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации количество часов учебного плана в неделю сохраняется.

9. В ГИС «Образование Волгоградской области» размещается расписание уроков (дифференцированное по классам), в котором обозначены:

- уроки с использованием электронного обучения;
- прикрепленные задания;

-видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, другие электронные материалы, в том числе, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Российская электронная школа (РЭШ), Якласс, МАКСИМУМ, Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми учащийся работает самостоятельно. Учитель организует обратную связь по всем работам, выполненным учащимися.

Учитель организует дистанционное обучение и консультирование, может применять на уроке для организации онлайн коммуникации платформу (GoogleMeet, ZOOM или другую платформу с возможностью видеосвязи) которые могут применяться при обязательном предварительном информировании родителей класса так, чтобы обеспечить для каждого учащегося необходимый доступ.

Учитель-предметник заблаговременно сообщает через ГИС «Образование Волгоградской области» обучающимся о проведении видеоконференции.

10. В работе следует учитывать гигиенические нормы.

11. Оценки за работы (со 2 класса), выполненные учениками, выставляются в электронный журнал.

Наполняемость оценок контролируется классными руководителями.

Рекомендуемое количество оценок: 1,2 – одна оценка в 2 недели, 3 учебных часа в неделю - 1 оценка в неделю; 4,5 часов - 2 оценки в неделю.

9. Для проведения организации дистанционного обучения учитель вправе использовать во вкладке «Ресурсы» ГИС «Образование» раздел «Портфолио проектов».

10. Ответственная за дистанционное обучение заместитель директора по учебно-воспитательной работе Перченко Ирина Павловна, электронная почта: [kadeti95@gmail.com](mailto:kadeti95@gmail.com)

11. Организационно-педагогическую поддержку осуществляют классные руководители и сотрудники психологической службы Школы:

педагог- психолог Сухая Татьяна Борисовна;

социальный педагог Овсянникова Элина Владимировна.

Расписание консультаций размещается на сайте.

12. Материалы и инструкции по организации дистанционного обучения размещаются на сайте \_Школы.