

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда»
(МОУ СШ № 95)**

П Р И К А З

07 апреля 2019 г.

№ ВЗ-0Д

О проведении Всероссийских
проверочных работ

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.01.2019 № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», от 07.02.2019 №104 «О внесении изменений в график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме национальных исследований качества образования и всероссийских проверочных работ в 2019 году», приказом комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 21.03.2019 № 199 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2019 году в общеобразовательных организациях Волгоградской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 27.03.2019 № 215 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2019 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Волгограда, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работув 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 16 и 18 апреля 2019 года на третьем уроке;
 - по математике 23 апреля 2019 года на третьем уроке;
 - по окружающему миру 25 апреля 2019 года на третьем уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку 83 человека – кабинет 1.1, кабинет 1.6, кабинет 2.6;
 - по математике 83 человека – кабинет 1.1, кабинет 1.6, кабинет 2.6;
 - по окружающему миру 83 человека – кабинет 1.1, кабинет 1.6, кабинет 2.6.
4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4 классах Бахмачеву Н.В., Лапину Т.В., Пахряеву М.Н., учителей начальных классов.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
 - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;

23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по истории 16 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по биологии 18 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по математике 23 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по русскому языку 25 апреля 2019 года на втором - третьем уроке.
7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по истории 71 человек: 5а - кабинет 2.4, 5б – кабинет 2-4, 5в – кабинет 2-2;
 - по биологии 71 человек: 5а - кабинет 2-4, 5б – кабинет 3-9, 5в – кабинет 3-9
 - по математике 71 человек: 5а - кабинет 3.1, 5б - кабинет 3.4, 5в – кабинет 3.4
 - по русскому языку 71 человек: 5а - кабинет 3.3, 5б - кабинет 3.3, 5в – кабинет 2-3
8. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5х классах:
 - по русскому языку - Люшневскую О.И., Невзорову С.В. - учителей русского языка и литературы;
 - по математике - Могутеву Е.В., Слышкину Е.В., учителей математики;
 - по истории - Перченко И.П., Лесникову Т.В., учителей истории и обществознания;
 - по биологии - Сторчилову В.В., Козыреву Ю.В., учителей биологии.
9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:
 - 9 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
 - 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
 - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
 - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
 - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по географии 9 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по истории 11 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по биологии 16 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по обществознанию 18 апреля 2019 года на втором - третьем уроке;
 - по русскому языку 23 апреля 2019 года на втором-третьем уроке;
 - по математике 25 апреля 2019 года на третьем уроке.
11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по географии 47 человек: кабинет 3.2;
 - по истории 47 человек: кабинет 2-4;
 - по биологии 47 человек: кабинет 3-9
 - по обществознанию 47 человек: кабинет 2-4
 - по русскому языку 47 человек: кабинет 3-3
 - по математике 47 человек: 6а – кабинет 3-4, 6б – кабинет 3-8
12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6х классах:
 - по русскому языку - Люшневскую О.И. - учителя русского языка и литературы;
 - по математике - Каминскую Г.С., Слышкину Е.В., учителей математики;
 - по истории - Лесникову Т.В., учителя истории и обществознания;
 - по обществознанию – Лесникову Т.В., учителя истории и обществознания;
 - по биологии - Козыреву Ю.В., учителя биологии;
 - по географии – Анохину Л.М., учителя географии.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МОУ СШ № 95 Перченко Ирину Павловну, заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.
14. Школьному координатору проведения ВПР Перченко И.П.:

Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОУ СШ № 95 в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет школы, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
15. Ответственным за проведение ВПР:
 - 15.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 15.2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 15.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 15.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 15.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей школе **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 15.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 15.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 15.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 15.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 15.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в школе в виде бумажного протокола.
 - 15.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

- до 23.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;
- до 30.04.2019 (до 23:00мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
- до 30.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

- до 20.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- до 23.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 27.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

- до 13.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- до 16.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- до 20.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
- до 30.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

15.12. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- кабинет 1.1 – Бахмачеву Н.В., учитель начальных классов;
- кабинет 1.6 – Лапину Т.В., учитель начальных классов;
- кабинет 2.6 – Пахряеву М.Н., учителя начальных классов;
- кабинет 2.4 – Лесникову Т.В., учитель истории и обществознания;
- кабинет 2.2 – Перченко И.П., учителя истории и обществознания;
- кабинет 2.4 – Козыреву Ю.В., учителя химии и биологии;
- кабинет 2.3 – Невзорову С.В., учителя русского языка и литературы;
- кабинет 3.1 – Могутеву Е.В., учителя математики;
- кабинет 3-2 – Анохину Л.М., учителя географии;
- кабинет 3.3 – Люшневскую О.И., учителя русского языка и литературы;

