

АКТ

о результатах тематической проверки деятельности администрации МОУ по созданию нормативной базы, регламентирующей организацию работы по охране труда и комплексной безопасности

от 24 ноября 2017 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки **МОУ СШ № 95** Краснооктябрьского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Краснооктябрьского ТУ ДОАВ от 13.11.2017 № 669 «О проведении плановой проверки деятельности администрации МОУ по созданию нормативной базы, регламентирующей организацию работы по охране труда и комплексной безопасности» в период с 20.11.2017 по 27.11.2017 комиссией в составе:

Аришина Ирина Степановна, внештатный технический инспектор труда Краснооктябрьского районного комитета профсоюза (по согласованию);
Ермилова Наталия Григорьевна, инженер по охране труда МОУ СШ №5 (по согласованию);
Кривова Светлана Анатольевна, инженер по охране труда МОУ детского сада №375 (по согласованию);
Нефедова Инна Анатольевна, методист по охране труда МОУ ЦРР № 3 (по согласованию);
Обликова Нина Михайловна, председатель Краснооктябрьской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Волгоградской области (по согласованию);
Попова Ирина Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ СШ №32 (по согласованию).

Руководитель (или уполномоченный представитель) проверяемого учреждения
Шопина Марина Филипповна
 (ФИО полностью, должность)

№	Вопросы, подлежащие проверке	Соответствие установленным требованиям
1	Организация и контроль по охраны труда в образовательном учреждении	
1.1	номенклатура дел по охране труда	<i>соответств</i>
1.2	положение об организации работы по охране труда в образовательном учреждении	<i>соответств</i>
1.3	наличие освобождённого специалиста по охране труда или заместителя руководителя по безопасности (его ФИО);	<i>соответств</i>
1.4	приказ «О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы» (указываются №№ протоколов и дата собрания трудового коллектива об избрании членов комиссии по охране труда и уполномоченного лица по охране труда);	<i>соответств</i>
1.5	приказ о возложении ответственности за электробезопасность в образовательном учреждении	<i>соответств</i>
1.6	анализ работы по охране труда, анализ детского и производственного травматизма работающих, основные задачи и направления в организации работы по охране труда и в профилактической работе по предупреждению травматизма, (годовой план работы, приказ, справки);	<i>соответств</i>
1.7	план организационно-технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья обучающихся, воспитанников и работающих на учебный год	<i>соответств</i>

1.8	контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении (раздел плана) и график контроля	соответств
1.9	исполнение графика контроля: - справки, материалы проверок (их наличие, по какому вопросу, кто проверял - обсуждение вопросов охраны труда на заседаниях педагогических советов, производственных совещаниях, при руководителе и др. (даты, №№ протоколов	соответств
1.10	журнал административно-общественного контроля по охране труда, наличие записей в нём по трем ступеням	соответств
1.11	соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом или трудовым коллективом образовательного учреждения на календарный год;	соответств
1.12	соглашение по проведению мероприятий по охране труда образовательного учреждения на календарный год (таблица установленной формы	соответств
1.13	акты проверки выполнения соглашения по проведению мероприятий по охране труда (два раза в год через 6 месяцев	соответств
1.14	приказ о назначении ответственного лица в образовательном учреждении за обеспечение сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты,	соответств
1.15	- личные карточки учёта выдачи СИЗ (типовые, установленного образца) на каждого работника, которому положена выдача СИЗ	соответств
1.16	наличие кабинета по охране труда или уголка по охране труда.	соответств
2	Контроль за безопасными условиями эксплуатации учебных кабинетов, мастерских, других помещений и оборудования	
2.1	акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году;	соответств
2.2	акт-разрешение на проведение занятий в учебных мастерских, в спортивных залах, на спортивных площадках (оформляется ежегодно	соответств
2.3	акт испытания гимнастических снарядов и спортивного оборудования спортзала и спортивных площадок (оформляется ежегодно);	соответств
2.4	акт-разрешение на ввод в эксплуатацию оборудования в учебных мастерских (оформляется ежегодно	соответств
2.5	акт приёмки компьютерных классов (установленной формы) за подписью представителей всех служб надзора, который выдавался на период открытия данных классов	соответств
2.6	акты-разрешения на проведение занятий в остальных учебных кабинетах (ежегодно не оформляется);	соответств
2.7	проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах: - количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда; - количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда.	соответств
3	Организация работы по проведению инструктажей по охране труда	
3.1	положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися муниципального образовательного учреждения;	соответств
3.2	приказ по образовательному учреждению «Об определении перечня профессий, по которым необходимо разработать	соответств

	инструкции по охране труда» (№ приказа, дата);приказ по образовательному учреждению «О порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися образовательного учреждения» (№ приказа, дата);	
3.3	распорядительные документы для прохождения стажировки работниками	соответств
3.4	должностные обязанности по охране труда административных и педагогических работников образовательного учреждения	соответств
3.5	программа проведения вводного инструктажа по охране труда для работников	соответств
3.6	программа проведения инструктажа на рабочем месте по профессиям для работников	соответств
3.7	инструкции по охране труда для проведения инструктажей на рабочем месте отдельно для каждой категории педагогических работников, технического и обслуживающего персонала (по профессиям и видам выполняемых работ);	соответств
3.8	типовая инструкция по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим	соответств
3.9	типовая инструкция по электробезопасности для не электротехнического персонала	соответств
3.10	журнал регистрации вводного инструктажа с работниками	соответств
3.11	журнал регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте с работниками;	соответств
3.12	журнал регистрации инструктажа с не электротехническим персоналом на I группу по электробезопасности	соответств
3.13	инструкции по охране труда для учащихся при проведении занятий по спецпредметам	соответств
3.14	инструкции по охране труда для обучающихся при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий по девяти рекомендуемым направлениям;	соответств
3.15	журналы регистрации инструктажей по охране труда вводного и на рабочем месте с учащимися при проведении занятий по спецпредметам	соответств
3.16	журналы регистрации инструктажей по охране труда вводного и на рабочем месте с обучающимися при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий по девяти рекомендуемым направлениям	соответств
3.17	журнал учёта инструкций по охране труда	соответств
3.18	журнал учёта выдачи инструкций по охране труда.	соответств
4	Обучение и проверка знаний требований охраны труда образовательного учреждения и педагогических работников	администрации
4.1	наличие удостоверений по проверке знаний требований охраны труда (можно копий): - выданных лицензированным Центром по охране труда: у руководителя образовательного учреждения, его заместителей (2 чел. - минимум, один из них - по АХЧ), у освобождённого специалиста по охране труда, у уполномоченного по охране труда от трудового коллектива и (или) другие; - выданных районной территориальной комиссией по охране труда: у преподавателей спецпредметов, у остальных заместителей руководителя; - выданных комиссией по охране труда образовательного учреждения: у педагогических работников, у технического и обслуживающего персонала (остальной категории работников)	соответств

4.2	документация об организации и проведении обучения и проверки знаний требований охраны труда комиссии образовательного учреждения для остальной категории работников: - приказ на обучение (№ приказа, дата); - программа обучения по охране труда на каждую категорию работников; - план расписания занятий, тематическое планирование; - протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда; - экзаменационные билеты, вопросы тестирования или другие формы проверки знаний; - образец выданного удостоверения	<i>соответств</i>
5	Травматизм обучающихся и работающих	
5.1	журналы регистрации несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса и производственного травматизма с работающими по установленным формам	<i>соответств</i>
5.2	приказ по образовательному учреждению о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве с работающим	<i>соответств</i>
5.3	акты расследования несчастных случаев по форме Н-1 и Н-2 с материалами расследования	<i>соответств</i>
5.4	своевременность и правильность оформления актов по форме Н-1 и Н-2 и направление их в соответствующие инстанции	<i>соответств</i>
5.5	заключение комиссии о не составлении акта по форме Н-2, при расследовании несчастного случая с обучающимся	<i>соответств</i>
6	Организация работы по комплексной безопасности	
6.1	номенклатура дел по комплексной безопасности	<i>соответств</i>
6.2	паспорт безопасности места массового пребывания людей	<i>соответств</i>
6.3	видеонаблюдение (приказ, положение, инструкция)	<i>соответств</i>
6.4	целостность ограждений	<i>соответств</i>
6.5	пропускной режим (положение, журналы, приказы)	<i>соответств</i>
6.6	график дежурства администрации и учителей	<i>соответств</i>
7	Правила безопасности занятий по физической культуре и спорту в ОУ, утвержденные Минпросвещения СССР 19.04.1979г.	
7.1	Приказ по образовательному учреждению о назначении ответственного лица за соблюдением требований охраны труда в спортзале и на спортплощадках	<i>соответств</i>
7.2	Приказ по образовательному учреждению о распределении учащихся по медицинским группам для занятий физической культурой	<i>соответств</i>
7.3	Должностные обязанности по охране труда учителя физической культуры	<i>соответств</i>
7.4	Инструкция по охране труда при проведении занятий на спортивных сооружениях	<i>соответств</i>
7.5	Инструкция по охране труда при проведении спортивно-массовых мероприятиях, походов, дней здоровья	<i>соответств</i>
7.6	Инструкция по охране труда при проведении занятий по легкой атлетике	<i>соответств</i>
7.7	Инструкция по охране труда при проведении занятий по гимнастике	<i>соответств</i>
7.8	Инструкция по охране труда при проведении занятий по	<i>соответств</i>

	спортивным играм	
7.9	Инструкция по охране труда при проведении соревнований	соответств
7.10	Инструкция по охране труда при проведении туристических походов	соответств
7.11	Программа вводного инструктажа	соответств
7.12	Правила оказания первой доврачебной помощи	соответств
7.13	Журнал регистрации результатов испытаний спортивного оборудования	соответств
7.14	Журнал регистрации вводного инструктажа для учащихся 1-11 классов	соответств
7.15	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте для учащихся 1-11 классов	соответств
7.16	Журнал регистрации травм	соответств
7.17	Акт-разрешение на проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивном зале и на спортивной площадке	соответств
7.18	Акт визуального контроля спортивного оборудования	соответств
7.19	Акт испытания гимнастических снарядов и оборудования	соответств
7.20	График осмотра спортивного инвентаря и оборудования в части безопасности использования на уроках физической культуры и спортивных соревнованиях	соответств
7.21	Списки учащихся по группам здоровья	соответств

На основании проверки комиссия пришла к следующим выводам:

замечаний нет

Рекомендации:

Акт составлен в 2-х экземплярах

Подписи членов комиссии

[Подпись] А.С. Рогачева
[Подпись] Н.М. Обишкова
[Подпись] И.И. Ренова
[Подпись] Директор А.С. Аршенина
[Подпись] Кривова С.А.
[Подпись] Н.А. Негредова
[Подпись] Ершова Н.Ф.

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен/ не получен

С выводами, содержащимися в акте согласен/ не согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются/ не прилагаются

Руководитель МОУ



(подпись)

[Подпись]

И.Ф. Улюкин

(ФИО)